

Sameierne i
Sameiet Tidemands gate 4

Oslo 11.03.2026

INNKALLING TIL ÅRSMØTE 2026

Sameiets ordinære årsmøte vil bli avholdt

Torsdag 26. mars 2026 kl. 17:30

Møtet vil bli avholdt hos Helene Lund Hauge i 6. etg. i Tidemands gt 4.

Årsmøtet skal:

1. Registrere deltakerne.

Godkjenne innkallingen.

Styrets leder er møteleder hvis ikke årsmøtet velger en annen deltaker.

Protokollen skal underskrives av møteleder og minst en av de andre deltakerne. Møtet velger hvem som skal føre protokollen.
2. Behandle styrets årsberetning for 2025.
3. Behandle og eventuelt godkjenne regnskapet for 2025.
4. Innkommet sak fra Tor Henning Olsen om Brannsikring:
Forslag: "Styret gis fullmakt til å innhente tilbud på felles brannvarslingsanlegg i leilighetene og fellesarealene samt akseptere ett av disse tilbudene begrenset oppad til en kostnad stor kr. 100.000,-."
5. Fastsette budsjettet for 2026, herunder bestemme godtgjørelsen til styret og revisor
6. Foreta valg av styreleder og 2 styremedlemmer.
Årsmøtet kan også velge varamedlemmer til styret.

Styret har ikke fått melding om andre saker som etter loven eller vedtektene skal behandles av årsmøtet.

Sameierne har rett til å møte ved fullmektig. Fullmakten skal i så fall være skriftlig og datert. Fullmakten kan sendes som e-post til styrets leder t.h.olsen@haslegruppen.no.

Sameierne oppfordres til å møte.

Oslo 11. mars 2026

Styret

Sameiet Tidemands gate 4

- Vedlegg 1: Styrets årsberetning for 2025.
- Vedlegg 2: Regnskapet for 2025.
- Vedlegg 3: Revisors beretning.
- Vedlegg 3: Styrets budsjettforslag for 2026.

SAMEIET TIDEMANDS GATE 4

STYRETS ÅRSBERETNING 2025

SAMEIET

Sameiet Tidemands gate 4 har som oppgave å forvalte, drifte og vedlikeholde eiendommen Tidemands gate 4 i Oslo i samsvar med bestemmelsene i eierseksjonsloven, sameiets vedtekter og vedtak gjort av årsmøtet som er sameiets øverste myndighet.

Eiendommen, gnr. 212, bnr. 859 i Oslo kommune er delt i 18 boligseksjoner, tinglyst første gang 20 september 1976.

Ved resekjoningering av eiendommen tinglyst 07.08.25 ble takterrassene i 6. etasje overført som tilleggsareal til seksjonene 17 og 18 fra sameiets fellesareal.

Sameiet er registrert i foretaksregisteret med organisasjonsnummer 992 013 125.

Driften av eiendommen påvirker ikke det ytre miljøet.

STYRET

På årsmøtet 20. mars 2025 ble følgende styre valgt:

| | |
|-------------------------|--|
| Tor Henning Olsen | Styrets leder - tjenestetid 1 år til og med årsmøtet 2026. |
| Tore Ellerhusen Evensen | Styremedlem - tjenestetid 1 år til og med årsmøtet 2026. |
| Thea Feginn | Styremedlem - tjenestetid 1 år til og med årsmøtet 2026. |
| Hilde Harbo | Varamedlem - tjenestetid 1 år til og med årsmøtet 2026. |
| Helene Lund Hauge | Varamedlem - tjenestetid 1 år til og med årsmøtet 2026. |

Styret har hatt 3 møter mellom årsmøtet 2025 og årsmøtet 2026, henholdsvis 26.05.25, 17.06.25 og 25.02.26. Styrets medlemmer har i tillegg snakket jevnlig med hverandre mellom disse møtene. Alle medlemmene bor i eiendommen og medlemmene har også brukt mobiltelefonen og e-poster mye for å holde kontakten.

I tillegg til styremøtene har styret innkalt til 2 ekstraordinære årsmøter, henholdsvis 25.06.25 og 08.07.25. Det siste møtet ble holdt som digitalt møte og gjaldt beskjæring/trimming av asken/tuntreet i hagen som ble vedtatt gjort

Sameiet har valgt 1 kvinne og 2 menn til styremedlemmer og styret anser at kravet til likestilling er ivaretatt. 2 kvinnelige varamedlemmer har deltatt på alle møtene.

FORRETNINGSFØRSEL, VAKTMESTERTJENESTE OG REVISOR

SK Eiendom AS har hatt ansvaret for forretningsførertjenesten i 2025.

Sindre Brandal som utførte vaktmestertjenestene døde av kreft høsten 2025 og sameiet har inngått ny avtale med Eiendomstjenesten AS ved Per Anders Svarholt, telefon, 918 55175. Renholdet av fellesarealene utføres fortsatt av Stefan/Zlarks Vinduspuss, telefon, 413 07668.

Sameiet har kjøpt en robotgressklipper for klipp av plenen. Dag Næstvold har påtatt seg ansvaret for styring og drift av klipperen. Takk til Dag.

Styret er fornøyd med tjenestene som er levert av forretningsfører og renholder og beklager at det ikke ble plantet tulipanløk høsten 2025. Dette vil bli gjort av vaktmesteren høsten 2026. Inntil videre synes det som at vaktmesteren utfører tjenestene som avtalt.

Sameiets revisor er statsautorisert revisor Lars Harald Brinchmann.

REGNSKAP – ØKONOMI

Resultatregnskapet viser et overskudd stort kr. 351.019,- mot et budsjettert overskudd på kr. 390.214,-. Det solide overskuddet skyldes inntektsføring av kjøpesummene for takterrassene, kr. 187.500,- x 2 = kr. 375.000,-. Avviket skyldes først og fremst advokatkostnader og kostnadene til å bedre varmtvannsirkulasjonen som flere av sameierne har klaget på. Avvikene framgår av resultatregnskapet og notene.

Egenkapitalen pr. 31.12.2025 var kr.508.585,-, en betydelig forbedring fra kr.157.566,- pr. 31.12.2024. Likviditeten i 2025 har vært meget tilfredsstillende, og sameiet har pr. 01.03.2026 nok penger på bankkontoen til å dekke de faste utgiftene. Sameiets bankbeholdning har økt fra kr.264.062,- ved utgangen av 2024 til kr. 529.950,- ved utgangen av 2025. Dette viser en vesentlig styrking av likviditeten.

Gjelden til leverandører er minimal.

For 2026 er det budsjettet i balanse. Når det gjelder kjøp av strøm har sameiet har inngått avtale om Norgespris. Det er allikevel stor usikkerhet knyttet til strømkostnadene som er budsjettert til kr.120.000,-. De kommunale vann- og avløpsgebyrene øker med 23,5 %. Vaktmestertjenester er budsjettert til 95.000,-. Styret har ikke planlagt ekstraordinært vedlikehold i 2026.

Egenkapitalen er solid. Likviditeten er god og styret er av den mening at det ikke er nødvendig å øke felleskostnadene i 2026.

BRUK AV SØPPELROMMET

Beholderen for husholdningsavfall tømmes mandag, onsdag og fredag. Vi klarer oss akkurat med en beholderen hvis alle passer på å pakke inn avfallet og ikke kaste annet husholdningsavfall i beholderen. En ekstra beholder vil koste kr. 15.000,- x 4 i året.

Vi har 3 papirbeholdere. Disse tømmes hver torsdag. Lokket på 2 av beholderne er låst og et lite hjertesukk fra styret. Ikke overfyll beholderen med åpent lokk. Det er ikke styrets oppgave å flytte papir fra denne beholderen til beholderne med låst lokk.

VEDLIKEHOLD PÅ EIENDOMMEN

Styret har ikke planlagt vedlikeholdsprosjekter i 2026. Styret tar imidlertid gjerne imot innspill fra sameierne til behandling på årsmøtet.

HELSE MILJØ OG SIKKERHET

Styret bemerker og innskjerper at den enkelte sameier har ansvaret for at følgende brannvernutstyr er installert i leilighetene.

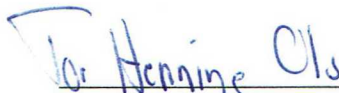
Røykvarsler:

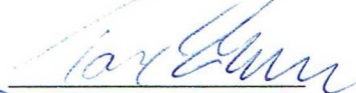
”Eier av bolig skal sørge for at boligen er utstyrt med minst en godkjent røykvarsler, plassert slik at den kan høres tydelig på alle soverommene når dørene er lukket.”

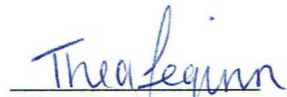
Manuelt slokkeutstyr:

”Hver boenhet skal være utstyrt med minst en tilkoplest husbrannslange eller minst et 6 kg ABC (ABE) håndslukkeapparat, alternativt minst et 9 liter skumapparat.”

Oslo 25. februar 2026


Tor Henning Olsen


Tore Ellerhusen Evensen


Thea Feginn

Sameiet Tidemands gate 4

RESULTAT 31.12.25

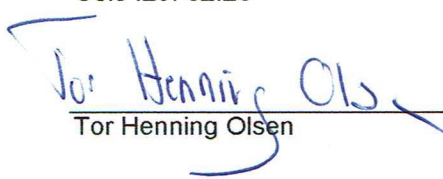
| | Noter | <u>Resultat</u> <u>31.12.2025</u> | <u>Budsjett</u> <u>2025</u> | <u>Resultat</u> <u>2024</u> |
|--|-------|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| <u>Driftsinntekter</u> | | | | |
| Felleskostnader fra sameierne | | 819 144 | 819 144 | 819 144 |
| Ekstraordinær innbetaling. Salg av takterrasse | | 375 000 | 375 000 | -00 |
| TV- og bredbånd 426 x 18 x 12 | | 92 016 | 92 016 | 89 856 |
| Bruk av garasjeanlegget 17 x 250 x 12 | | 51 000 | 51 000 | 51 000 |
| Andre inntekter: Salg av nøkler. | | 5 000 | 5 000 | 3 400 |
| Andel driftskostnader garasjen N3 - 2 plasser | | 7 659 | -00 | -00 |
| Refusjon juridisk rapport om vedlikehold av garasjen. | 1 | 23 867 | -00 | 9 426 |
| Sum driftsinntekter | | 1 373 686 | 1 342 160 | 972 826 |
| <u>Driftskostnader</u> | | | | |
| Godtgjørelse til styret + arbeidsgiveravgift | | 45 640 | 45 640 | 45 640 |
| Strøm fellesanleggene | | 126 692 | 150 000 | 131 429 |
| Kommunale avgifter | | 185 896 | 200 000 | 174 423 |
| TV- og bredbånd. Kollektiv avtale med Telia | | 96 459 | 92 007 | 89 675 |
| Renhold av fellesarealene + leie av matter | | 59 648 | 55 000 | 52 788 |
| Drift av garasjeanlegget | | 29 923 | 23 835 | 17 363 |
| Andre kostnader - Leie av lokale, kjøp av juletre ++, | | 10 694 | 10 000 | 5 253 |
| Drift av sameiet og vedlikehold av bygningen | 2 | 86 227 | 50 000 | 53 467 |
| Drift og vedlikehold av heisen | | 33 760 | 40 000 | 13 941 |
| Kjøp av forretningsførertjenester | | 41 000 | 45 000 | 40 000 |
| Revisor | | 12 500 | 12 500 | 11 500 |
| Advokatkostnader - garasjen | | 73 106 | -00 | -00 |
| Kjøp av vaktmestertjenester | 3 | 79 845 | 95 000 | 96 018 |
| Drift og vedlikehold av utearealene - hagen | 4 | 31 054 | 50 000 | 24 274 |
| Forslag til tiltak for å bedre varmtvannssirkulasjonen | | 32 330 | -00 | - |
| Forsikringspremie | | 80 963 | 80 964 | 74 373 |
| Bankomkostninger | | 3 767 | 5 000 | 3 659 |
| Sum driftskostnader | | 1 029 504 | 954 946 | 833 803 |
| DRIFTSRESULTAT -overskudd | | 344 182 | 387 214 | 139 023 |
| <u>Finansinntekter og finanskostnader</u> | | | | |
| Renteinntekter | | 6 837 | 3 000 | 426 |
| Rente- og lånekostnader | | -00 | -00 | |
| Netto finanskostnader | | 6 837 | 3 000 | 426 |
| RESULTAT - OVERSKUDD | | 351 019 | 390 214 | 139 449 |


Sameiet Tidemands gate 4

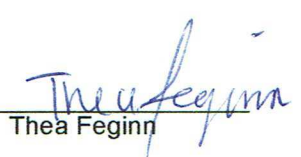
BALANSE 31.12.25

| <u>EIENDELER</u> | <u>NOTER</u> | <u>2025</u> | <u>2024</u> |
|------------------------------------|--------------|-----------------------|-----------------------|
| <u>Omløpsmidler</u> | | | |
| Forskuddsbetalte felleskostnader | | -40 342 | -49 826 |
| Forskuddsbetalte kostnader – Telia | | 55 236 | 0 |
| Bank | | 529 950 | 264 062 |
| Sum omløpsmidler | | <u>544 844</u> | <u>214 236</u> |
| SUM EIENDELER | | <u>544 844</u> | <u>214 236</u> |
| <u>EGENKAPITAL OG GJELD</u> | | | |
| <u>Egenkapital</u> | | | |
| Fri egenkapital | | 157 566 | 18 117 |
| Udisponert resultat | | 351 019 | 139 449 |
| Sum egenkapital | | <u>508 585</u> | <u>157 566</u> |
| <u>Kortsiktig gjeld</u> | | | |
| Gjeld til leverandører | | 10 212 | 56 655 |
| Annen kortsiktig gjeld | | 15 | 15 |
| Annen påløpt kostnad | | 26 032 | 0 |
| Sum kortsiktig gjeld | | <u>36 259</u> | <u>56 670</u> |
| SUM GJELD OG EGENKAPITAL | | <u>544 844</u> | <u>214 236</u> |

Oslo .25. 02.26


Tor Henning Olsen


Tore E. Evensen


Thea Feginn

Sameiet Tidemands gate 4

NOTER TIL REGNSKAPET 2025

| | | |
|---|--|---------------|
| 1 | 3500 Refusjon av advokatkostnader fra Sameiet N5, Zimmer og Evensen. | <u>23 867</u> |
| 2 | 6521 <u>Drift av sameiet og vedlikehold av bygningen</u> | |
| | 6600 Bytte av automatisk døråpner | 4 913 |
| | Rørleggerarbeider Hans Haugerud AS. Reparasjon av vannlekkasjer | 10 286 |
| | Rørleggerarbeider Hans Haugerud AS. Bytte av utekraner | 12 526 |
| | Rørleggerarbeider Hans Haugerud AS. Tiltak for å bedre varmtvannssirkulasjonen | 50 363 |
| | Ateam Inneklimaservice AS - Service ventilasjonsviftene. | 4 588 |
| | Diverse innkjøp av vaktmesteren | 875 |
| | Kjøp av av lamper i inngangspartiet | 2 676 |
| | | <u>86 227</u> |
| 3 | 6730 <u>Vaktmestertjenester</u> | |
| | Sindre Brandal AS/Eiendomstjenesten AS | |
| | Tjenestene omfatter også klipp av busker, beskjæring av trærne mot Tidemands gate, luking av staudebedet langs gjerdet, snømåking og strøing , løvblåsing og bortkjøring av hageavfall ++. | 79 845 |
| | | <u>79 845</u> |
| 4 | 6732 <u>Drift og vedlikehold av utearealene - hagen</u> | |
| | Vinterlagring og service av robotgressklipperen | 4 168 |
| | Beskjæring av tuntreet/asken | 10 750 |
| | Diverse innkjøp og gartnertjenester | 16 136 |
| | | <u>31 054</u> |
| 5 | Regnskapsprinsipper | |
| | Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapskikk for små foretak. Innteksføring for innkrevde felleskostnader skjer mådnedsvis. | |

LARS HARALD BRINCHMANN
STATSAUTORISERT REVISOR / SIVILØKONOM BI

Org.nr. 862 424 212 MVA
Medlem av Den norske Revisorforening

Til årsmøtet i

Sameiet Tidemands gate 4

Oslo, 6. mars 2026

15041 13029

Uavhengig revisors beretning – Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet 2025

Konklusjon

Jeg har revidert Sameiet Tidemands gate 4' årsregnskap som viser et overskudd på NOK 351.019. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2025, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter min mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettvise bilde av boligsameiets finansielle stilling per 31. desember 2025, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Jeg har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Mine oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Jeg er uavhengig av boligsameiet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt mine øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter min oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for min konklusjon.

Styrets og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettvise bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Styret og forretningsfører er også ansvarlig for slik intern kontroll som de finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må styret og forretningsfører ta standpunkt til boligsameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Mitt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder min konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god regnskapsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver jeg er profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen.

I tillegg:

- identifiserer og anslår jeg risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Jeg utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for min konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider jeg meg en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av boligsameiets interne kontroll.
- -evaluerer jeg om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av styret og forretningsfører er rimelige.
- konkluderer jeg på hensiktsmessigheten av styret og forretningsførers bruk av fortsatt drift forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om boligsameiets evne til fortsatt drift. Dersom jeg konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at jeg i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at jeg modifierer min konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Mine konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil dato for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at boligsameiet ikke fortsetter driften.
- evaluerer jeg den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, struktur og innhold, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettvisende bilde.

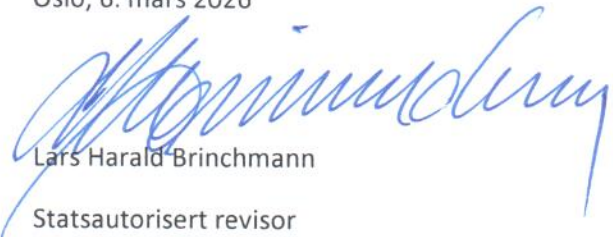
Jeg kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på min revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger jeg har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener jeg at styret og forretningsfører har oppfylt sine plikter til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av boligsameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Oslo, 6. mars 2026



Lars Harald Brinchmann
Statsautorisert revisor

Sameiet Tidemands gate 4

BUDSJETT 2026

| | Noter | <u>Budsjett</u> | <u>Resultat</u> | <u>Resultat</u> |
|--|-------|-----------------|------------------|-----------------|
| | | <u>2026</u> | <u>2025</u> | <u>2024</u> |
| <u>Driftsinntekter</u> | | | | |
| Felleskostnader fra sameierne | | 819 144 | 819 144 | 819 144 |
| Ekstraordinær innbetaling. Kjøp av takterrasser | | - | 375 000 | - |
| TV- og bredbånd 512 x 18 x 12 | 3 | 110 592 | 92 016 | 89 856 |
| Bruk av garasjeanlegget 17 x 250 x 12 | | 51 000 | 51 000 | 51 000 |
| Andre inntekter: Salg av nøkler. | | 4 000 | 5 000 | 3 400 |
| Andel driftskostnader garasjen N3 - 2 plasser | | 2 992 | 7 659 | - |
| Refusjon juridisk rapport om vedlikehold av garasjen i N3. | | - | 23 867 | 9 426 |
| Sum driftsinntekter | | 987 728 | 1 373 686 | 972 826 |
| <u>Driftskostnader</u> | | | | |
| Godtgjørelse til styret + arbeidsgiveravgift | | 45 640 | 45 640 | 45 640 |
| Strøm fellesanleggene | 1 | 120 000 | 126 692 | 131 429 |
| Kommunale avgifter | 2 | 230 000 | 185 896 | 174 423 |
| TV- og bredbånd. Kollektiv avtale med Telia | 3 | 110 471 | 96 459 | 89 675 |
| Renhold av fellesarealene + leie av matter | | 75 000 | 59 648 | 52 788 |
| Drift av garasjeanlegget | | 28 422 | 29 923 | 17 363 |
| Andre kostnader - Leie av lokale til årsmøtet ++ | | 10 000 | 10 694 | 5 253 |
| Drift av sameiet og vedlikehold av bygningen | 5 | 85 000 | 86 227 | 53 467 |
| Drift og vedlikehold av heisen | | 20 000 | 33 760 | 13 941 |
| Kjøp av forretningsfører tjenester | | 43 000 | 41 000 | 40 000 |
| Revisor | | 15 000 | 12 500 | 11 500 |
| Advokatkostnader - garasjen | | - | 73 106 | - |
| Kjøp av vaktmestertjenester | | 75 000 | 79 845 | 96 018 |
| Drift og vedlikehold av utearealene - hagen | | 40 000 | 31 054 | 24 274 |
| Tiltak for å bedre sirkulasjonen av varmtvannet | | - | 32 330 | - |
| Forsikringspremie | 4 | 89 909 | 80 963 | 74 373 |
| Bankomkostninger | | 5 000 | 3 767 | 3 659 |
| Sum driftskostnader | | 992 442 | 1 029 504 | 833 803 |
| DRIFTSRESULTAT underskudd | | -4 714 | 344 182 | 139 023 |
| <u>Finansinntekter og finanskostnader</u> | | | | |
| Renteinntekter | | 5 000 | 6 837 | 426 |
| Rente- og lånekostnader | | - | - | - |
| Netto finanskostnader | | 5 000 | 6 837 | 426 |
| RESULTAT – OVERSKUDD | | 286 | 351 019 | 139 449 |

Sameiet Tidemands gate 4

BUDSJETT 2026

NOTER:

Note 1: Strømkostnadene er vanskelig å budsjettere. Sameiet har inngått avtale om kjøp av strøm til Norgespris, fast strømpris, lik kr. 0,50 pr. kwh, eksklusiv nettleie og avgifter. Avtalen er bindende ut 2026 og om sameiet har spart penger ved å inngå avtalen får sameiet først vite i januar måned 2027. Det heter på nettet skrevet av Fjordkraft, vår strømlleverandør: « Bor du i øst vil det lønne seg med Norgespris.»

Note 2: Abonnenter med målt vannforbruk vil få en økning på 23,5 %.

Dette skyldes at ny kunnskap om vannforbruket gjør at abonnenter med vannmålere må ta en høyere del av kostnadene enn de til nå har gjort. I 2027 og 2028 vil gebyret øke med om lag 20 prosent for begge abonnentgruppene.

Note 3: Med hjemmel i kontrakten økte Telia prisen på TV-pakken med kr. 70,- pr. seksjon pr. måned med virkning fra 15. september 2025. Grunnlag: Flere produkter i TV-pakken. I tillegg er prisen regulert i samsvar med endringen av konsumprisindeksen, lik 3,12 % med virkning fra 01.01.26.

Note 4: Økning i indeks for 2025 = 8,9%

Forsikringssummen justeres årlig etter en indeks utarbeidet av Finans Norge med bakgrunn i beregninger fra SSB (Statistisk Sentralbyrå). Indeksen som reflekterer prisoppgangen på byggevarer og entreprenør/ håndverkstjenester har for 2025 økt med 8,9%. I tillegg har naturskade premien gått opp fra 0,07 til 0,08 promille. Disse justeringen er lik for alle forsikringselskaper.

Note 5: Inkludert kostnader til å bedre brannsikkerheten.

FULLMAKT

Jeg gir med dette fullmakt til:

å representere meg på årsmøtet den / 20 i

Sameiet

Sted..... Dato.....

.....
Navn på seksjonseier (blokkbokstaver)

.....
Signatur

OM FULLMAKTER:

Fullmakten kan gjelde alle saker eller begrenses til en eller flere saker. Den kan ikke inneholde forbehold som binder fullmektigen til å stemme på en bestemt måte i bestemte saker.

Fullmakten må utstedes til en bestemt person og ikke til for eksempel styret som kollegium eller til en juridisk person for eksempel SK Eiendom AS.

Fullmakten tas med på møtet av fullmektigen eller sendes på e-post til: post@skeiendom.no